

Директор ООО "Жилищная управляющая компания"

УТВЕРЖДАЮ



Д.Ф. Керимов

г.

ПОЛИТИКА обработки персональных данных ООО "Жилищная управляющая компания"

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных (далее — Политика обработки ПДн) ООО "Жилищная управляющая компания" (далее – Оператор), ИНН 1203007797, расположенного по адресу: Республика Марий Эл, г.Звенигово ул.Гагарина дом 5, разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных", постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных", иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами.

1.2. Настоящая политика определяет принципы, порядок и условия обработки персональных данных работников ООО «Жилищная управляющая компания» и иных лиц, чьи персональные данные обрабатывает ООО «Жилищная управляющая компания».

1.3. Политика обработки ПДн разработана с целью обеспечения защиты прав и свобод субъекта персональных данных при обработке его персональных данных (далее – ПДн).

2. Принципы и цели обработки. Состав персональных данных.

2.1. Обработка персональных данных Компанией осуществляется на основе принципов:

- обработка персональных данных субъектов осуществляется исключительно для обеспечения соблюдения федеральных законов и иных нормативных правовых актов, соответствия целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных;

- объем и содержание обрабатываемых персональных данных субъектов, способы обработки персональных данных соответствуют требованиям федерального законодательства, а также другим нормативным актам и целям обработки персональных данных. Не допускается обработка персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;

- персональные данные Компания получает только у самого субъекта (или его законного представителя).

2.2. Обработка персональных данных субъектов персональных данных производится Компанией с целью осуществления прав и обязанностей Работников в соответствии с трудовым законодательством; ведения персонифицированного учета; исполнения договорных и иных гражданско-правовых отношений при осуществлении Компанией хозяйственной деятельности, ведение текущего бухгалтерского и налогового учёта, формирование, изготовление и своевременная подача бухгалтерской, налоговой и статистической отчётности; осуществления

предоставления жилищно-коммунальных услуг и иной деятельности, предусмотренной Уставом, а так же в целях соблюдения норм законодательства, предусмотренных: Жилищным Кодексом РФ, Гражданским Кодексом РФ.

2.3. Компанией обрабатываются следующие категории персональных данных:

2.3.1. В отношении Работников: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес регистрации и место жительства, контактный телефон, реквизиты основного документа, удостоверяющего личность гражданина, данные страхового свидетельства, семейное и социальное положение, образование, квалификация, профессия, сведения о воинском учете (при наличии), данные медицинского характера (в случаях, предусмотренного законодательством РФ);

2.3.2. В отношении Клиентов: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина, сведения о регистрации по месту жительства или временной регистрации по месту пребывания, о месте проживания, контактный телефон, адрес электронной почты, реквизиты свидетельства о регистрации права собственности, сведения о количестве и лицах, зарегистрированных по указанному месту жительства и регистрации.

2.4. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, Компанией не осуществляется.

3. Перечень действий с персональными данным

3.1. При обработке персональных данных Компания осуществляет следующие действия с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. При этом используется смешанный (автоматизированный и неавтоматизированный) способ обработки персональных данных.

3.2. Передача персональных данных третьим лицам осуществляется только в соответствии с действующим законодательством.

4. Обеспечение защиты персональных данных при их обработке Оператором

4.4. Для защиты персональных данных при их обработке в Компании применяются следующие организационные и технические меры:

– издание Оператором документов, определяющих политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;

- доступ к персональным данным предоставляется только тем сотрудникам Компании, на которых возложена обязанность по их обработке. Указанные лица имеют право на обработку только тех персональных данных, которые необходимы им для выполнения конкретных функций, связанных с исполнением должностных обязанностей;

- проводится ознакомление работников Компании, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ в силу своих должностных обязанностей, с положениями законодательства РФ, требованиями к защите персональных данных, локальными нормативными актами Компании по вопросам обработки персональных данных.

5. Порядок представления информации, содержащей персональные данные

5.1. При обращении субъекта персональных данных (владельца этих данных или его законного представителя) или получения запроса Компания безвозмездно предоставляет в течении 30 дней с даты получения запроса или обращения персональные данные относящиеся к субъекту персональных данных, в доступной форме.

5.2. Сторонние организации имеют право доступа к персональным данным субъектов персональных данных только, если они наделены необходимыми полномочиями в соответствии с законодательством РФ, либо на основании договоров с Компанией. В соглашение (договор) об информационном обмене включаются условие о неразглашении сведений, составляющих персональные данные субъектов.

6. Ответственность за нарушение требований, регулирующих получение, обработку и хранение персональных данных.

6.1. Должностные лица Компании, обрабатывающие персональные данные, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования информации.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящая Политика вступает в силу с момента ее утверждения директором ООО «Жилищная управляющая компания».

7.2. Настоящая Политика подлежит корректировке в случае изменения законодательства РФ. При внесении изменений новая редакция Политики вступает в силу с момента ее утверждения директором.

7.3. Действующая редакция Политики хранится по адресу: Республика Марий Эл, г.Звенигово ул.Гагарина дом 5